

KINEZITERAPEUTO PAREIGINIAI NUOSTATAI (ASPN)

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Kineziterapeuto pareigybė yra priskiriama kitų sveikatos priežiūros specialistų grupei.
2. Pareigybės paskirtis – kokybiškai teikti kineziterapeuto paslaugas viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga) pacientams (klientams) jų namuose, palaikant ir stiprinant sveikatą judesiu, apimant ligų ir traumų prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir mokymą, siekiant vystyti, palaikyti ir (ar) atkurti optimalias judėjimo ar kitas funkcines galimybes.
3. Pareigybės pavaldumas – kineziterapeutas tiesiogiai pavaldus Šeimos sveikatos priežiūros skyriaus (toliau – Skyrius) vedėjui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI KINEZITERAPEUTUI

4. Kineziterapeutas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 4.1. turėti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgytą kineziterapeuto profesinę kvalifikaciją bei spaudą;
 - 4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
 - 4.3. mokėti naudotis kompiuterinėmis ir informacinėmis technologijomis ir dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, Elektroninių sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo informacinė sistema (toliau – ESPB IS);
 - 4.4. gebėti dirbti komandoje, planuoti savo darbo laiką, laikytis demokratinių bendravimo ir bendradarbiavimo principų, mokėti spręsti iškilusias problemas ir konfliktus;
 - 4.5. turėti vairuotojo pažymėjimą suteikiantį teisę vairuoti B kategorijos transporto priemonę.

III SKYRIUS KINEZITERAPEUTO FUNKCIJOS

5. Kineziterapeutas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. teikia asmens sveikatos priežiūros paslaugas (taiko ir (ar) atlieka: gydymą padėtimi, gydomuosius pratimus (be įrankių, prietaisų ar su įrankiais, prietaisais), masažą, fizikinius veiksmus: elektros terapiją, šalčio terapiją, šilumos terapiją, šviesos terapiją, garso terapiją, magneto terapiją ir kt.) paskyrus Skyriaus gydytojui;
 - 5.2. teikia individualias ir grupines kineziterapijos paslaugas visų amžiaus grupių pacientams;
 - 5.3. atlieka objektyvų ir subjektyvų paciento ištyrimą;
 - 5.4. sudaro kineziterapijos programą ir ją vykdo;
 - 5.5. teikia kineziterapijos konsultacijas nuotoliniu būdu (jei kitaip neįmanoma);
 - 5.6. parenka techninės pagalbos priemones ir pritaiko pagal paciento poreikius;
 - 5.7. vykdo paciento ar paciento atstovų mokymą;
 - 5.8. pagal kompetenciją įvertina pasikeitusią paciento sveikatos būklę ir keičia ar nutraukia kineziterapijos procedūras, vertinta jų efektyvumą, formuluoja išvadas;
 - 5.9. nepriskirtais jo kompetencijai atvejais rekomenduoja pacientui kreiptis į atitinkamos srities asmens sveikatos priežiūros specialistą;
 - 5.10. pagal kompetenciją teikia pirmąją medicinos pagalbą;
 - 5.11. konsultuoja fizinio aktyvumo, sveikos gyvensenos, ergonomikos klausimais;

- 5.12. konsultuoja Skyriaus darbuotojus, bendradarbiauja su kitais sveikatos priežiūros specialistais;
- 5.13. teisės aktų nustatyta tvarka, pagal kompetenciją pildo dokumentaciją (Forma Nr. 042/a, Forma Nr. 042/a) ir informaciją apie pacientui suteiktas paslaugas suveda į elektroninę duomenų bazę;
- 5.14. prižiūri inventorių, skirtą kineziterapijos procedūroms;
- 5.15. informuoja apie medicinos prietaisų gedimus Skyriaus vyresnįjį bendrosios praktikos slaugytoją;
- 5.16. kiekvieno mėnesio pirmą darbo dieną užsako būtinas darbui priemones (pateikia reikalavimą Skyriaus vyresnįjį bendrosios praktikos slaugytoją;
- 5.17. vykdo kitus Skyriaus vedėjo pavedimus tam, kad būtų pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

IV SKYRIUS KINEZITERAPEUTO TEISĖS IR PAREIGOS

6. Kineziterapeutas turi teisę:
- 6.1. gauti informaciją, reikalingą pavestoms funkcijoms vykdyti;
- 6.2. dalyvauti susirinkimuose, pasitarimuose, seminaruose ir konferencijose, mokslinių draugijų veikloje, kur nagrinėjami su profesine kvalifikacija susiję klausimai;
- 6.3. pagal kompetenciją teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo, paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo, Įstaigos veiklos efektyvumo didinimui.
7. Kineziterapeutas privalo:
- 7.1. vadovautis Įstaigos įstatais, Vidaus tvarkos ir Darbo tvarkos taisyklėmis bei pareiginiiais nuostatais, Lietuvos medicinos norma MN 124:2023 „Kineziterapeutas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“ ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais jo veiklą;
- 7.2. laikytis profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti, saugoti profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laikyti konfidencialia; kitiems asmenims ši informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;
- 7.3. tvarkyti paciento duomenis, įskaitant sveikatos duomenis, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pacientų asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka;
- 7.4. palaikyti tvarką ir švarą savo darbo vietoje, vadovautis Lietuvos higienos norma HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;
- 7.5. tobulinti profesinę kvalifikaciją sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;
- 7.6. bendradarbiauti su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;
- 7.7. nepriimti kyšių ir elgtis taip, kad savo veiksmais neprovokuotų paciento, jo artimųjų, giminaičių ar kitų paciento atstovų, duoti kyšį;
- 7.8. saugiai ir pagal paskirtį naudoti medicininę ir kitą darbo įrangą;
- 7.9. laikytis saugos ir sveikatos darbe bei gaisrinės saugos reikalavimų.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

8. Kineziterapeutas atsako už:
- 8.1. kineziterapijos paslaugų teikimą ir kineziterapijos programos įgyvendinimą bei koregavimą pagal poreikį;
- 8.2. padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą jam priskirtų funkcijų atlikimą ar bioetikos reikalavimų pažeidimą, taip pat už kompetencijos viršijimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku (parašas):

(vardas, pavardė)

(data)